



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CUYO SEDE SAN LUIS

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Programa de Estudio de la Asignatura “TIPOGRAFÍA IV EDITORIAL” correspondiente a la carrera de Licenciatura en Diseño y Comunicación Visual correspondiente al ciclo lectivo 2016, tercer año, primer cuatrimestre.

Profesor/a a Cargo: **D.I Luisina Andreoni**

Código de la asignatura: 1688

1. CONTENIDOS MÍNIMOS DEL PLAN DE ESTUDIOS según Res. HCSUCC y Res Me.

El diseño de la información. Análisis de los géneros. Revistas, periódicos, diarios y fascículos. Determinación del carácter del producto a editar en función de los requerimientos del editor, el contenido ideológico, informativo, público, objetivo y condicionante económico y tecnológico. Rediseño de publicaciones existentes. Diseño de productos nuevos. La puesta en página: diagramación. Articulación de texto, imágenes y espacio en blanco. Tratamiento de titulares, copetes, subida y bajadas, texto principal, recuadros, volantes, epígrafe. Tratamiento de la imagen. Inclusión de fotografías, ilustraciones, gráficos y viñetas. Recursos tipográficos. Diseño y armado de una publicación periódica. El diario. Características del género.

1. EL MARCO DE REFERENCIA Y EL ESQUEMA DEL PROGRAMA



Después de incorporados los aspectos sensibles de la tipografía, comprendido el uso de instrumentos y la estructura del tipo en distintas composiciones de piezas de diseño, se busca el desarrollo de la letra impresa en los ámbitos editoriales, específicos en el área de nuestra materia.

La investigación orientada en el complejo proceso de la proyectación de publicaciones diarias, semanales o mensuales, las metodologías de trabajo en equipo interdisciplinario, ensayando desde la ideación hasta la ejecución técnica.

La grilla estructurada y desestructurada que generan la puesta en página nos marcan la composición tipográfica, con jerarquizaciones y enfoques para el proyecto que puede presentar distintas características: informativo, recreativo, ediciones especiales, masivas, etc.

El procedimiento evaluativo parte del análisis del material existente en el medio provincial y nacional, a partir de lo que los alumnos podrán comprender aspectos estructurales, formales y tipográficos, con sus generalidades y particularidades.



2. FUNDAMENTOS DE LA MATERIA

En relación a la metodología de la investigación y al proceso de la de la misma, la finalidad es ofrecer herramientas para que los alumnos aprendan a investigar elaborando un Proyecto de Investigación en Diseño y Comunicación Visual. El propósito es que desarrollen la capacidad de sacar conclusiones coherentes y apropiadas a partir de las pruebas e información obtenidas en su campo disciplinar. También promover el desarrollo de habilidades y actitudes que favorezcan, a los futuros profesionales, como gestores de cambio, transformadores creativos de la realidad, así como hacedores y protagonistas de una realidad concreta con posibilidades de objetivarla y conocerla desde el interior de su propia complejidad.

3. OBJETIVOS

- *Relacionar aspectos conectores entre la letra y la imagen.*
- *Llevar a cabo el trabajo desde el relevamiento de datos concretos, aportando soluciones a determinados impresos, con el fin de jerarquizar e implementar tipografía necesaria para el sistema de piezas.*
- *Practicar criterios de selección de información de acuerdo a requerimientos comunicacionales de cada pieza.*
- *Implementar criterios de modulación espacial, profundizando el control de los elementos constantes y variables de la puesta en página, con el objeto de lograr la mejor organización de la información con fuerte hincapié en la resolución tipográfica.*
- *Potenciar las capacidades de gestión pre y postprensa.*



4. PRERREQUISITOS

Son prerequisites para cursar esta materia, poseer conocimientos sobre las materias troncales de la carrera, tipografías iniciales y utilización de software de maquetación editorial para poder lograr una mirada integradora de la materia.

5. JUSTIFICACIÓN DE TEMAS

La temática vertebral de la materia es específica del Diseño Gráfico, con fuerte hincapié en tipografía.

Es necesario sumergirse en las soluciones adecuadas en la diversidad del diseño editorial para acompañar al alumno en las primeras decisiones sobre el tema concreto.

El conocimiento de un programa editorial, la implementación de un plan, los tiempos de ejecución temporal y las distintas formas de presentación intrínseca y extrínseca.

6. CONOCIMIENTOS REQUERIDOS POR ASIGNATURAS POSTERIORES

Tipografía 4, correspondiente al tercer año de la Carrera de de Licenciatura en Diseño y Comunicación Visual de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad Católica de Cuyo, sede San Luis, aportará a la formación general y específica el último estadio de la comprensión tipográfica, conocimientos necesarios para el desarrollo de actitudes de gestión de un proyecto editorial, desde la edición, la pre prensa hasta la consecución del trabajo, donde son aspectos importantes, las características propias de cada pieza de comunicación y la capacidad de trabajar en la edición con actores conjugados y tiempos externos.

7. UNIDADES DIDÁCTICAS

UNIDAD I: INTRODUCCIÓN AL PROYECTO EDITORIAL.
--



Preedición. Edición. La importancia de la preedición para la edición.

Preimpresión. Impresión: requerimientos de cada soporte editorial, tiempos, actores conjugados, Listado de cuestionantes a resolver, posicionamiento del diseñador gráfico en el plan editorial.

Decisiones tipográficas a considerar para un desarrollo editorial.

Aspectos pragmáticos, semánticos y sintácticos que influyen en las decisiones de diseño.

UNIDAD 11: LOS GRAFISMOS

Tipografía editorial: cómo elegir las fuentes correctas para cada soporte.

Letra: legibilidad, fuentes editoriales, características formales, conceptuales y requerimientos para uso editorial. Buenas Familias tipográficas. Capitulares: clasificación

Línea: interlineado, longitud de líneas, ajustes kerning y tracking, ríos, viudas y huérfanas.

Párrafo: alineaciones, separaciones entre párrafos. Lecturabilidad

Grilla tipográfica: finalidad, tipos y formas de construcción. Columnas. Modulaciones.

Soporte papel: formato Iso 216. Sección áurea. Relación mancha tipográfica-blancos- página.

Márgenes: nombres, cómo generar márgenes. Encuadernación: abuchonado, a caballo, generación de lomo francés e inglés. Foliación.

UNIDAD 11I: TIPOLOGÍA DE LOS IMPRESOS

IMPRESOS: editoriales, pareditoriales, no editoriales

Libros: clases de libros. El original. La maqueta o mono. Interpretación tipográfica y calibrado del original.

UNIDAD IV: ESTRUCTURA DE LAS PIEZAS EDITORIALES.

PRELIBROS (Munari).

LIBROS: partes del libro: externas e internas, iniciales, finales, cuerpo. Colecciones.



PERIÓDICO/DIARIO: los formatos y sus ventajas y desventajas. La primera plana: partes. Dobles páginas verdaderas y simuladas. Reglas básicas en el uso de fotografías (resolución, calidad, formato). Secciones. Pautas publicitarias. Clasificados
REVISTAS: secciones, partes, características de las publicaciones según público y periodicidad.

UNIDAD V: ILUSTRACIONES, ENCUADERNACIÓN

Ornamentos, ilustraciones en márgenes, estilos, relación de blancos y superficie ilustrada.

La ilustración y la fuente tipográfica: relaciones

Capitulares ornamentales. Libros de estilo

Encuadernación: elección, tipos de encuadernado y su vinculación con los costos e impresión, los márgenes, situación de lectura, cantidad de páginas, público.

8. ESQUEMA TEMPORAL DEL DICTADO DE CONTENIDOS, EVALUACIONES Y OTRAS ACTIVIDADES DE CÁTEDRA

Las clases se estructurarán de la siguiente manera:

Clases de dictado de contenidos:

1 hora inicial: repaso contenidos vistos anteriormente

3 horas de dictado de nuevos contenidos e investigación bibliográfica grupal.

Clases especiales:

Clases preparadas por alumnos con temáticas específicas de cada unidad y dictadas por ellos a sus compañeros. Vigilancia de contenidos a cargo de la docente. Bibliografía dada.



UNIDAD	semanas													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Contenidos, Evaluaciones Actividades														
Unidad 1														
Unidad 2														
Entrega Trabajo práctico n° 1														
Recuperación TP n° 1														
Clase especial Unidad 2														
Entrega Trabajo práctico n° 2														
Recuperación TP n° 2														
Unidad 3														
Unidad 4														
Entrega Trabajo práctico n° 3														
Recuperación TP n° 3														
Unidad 5														
Workshop ilustración capitulares 31/mayo														
Workshop encuadernación 7/junio														
Entrega Trabajo práctico n° 4														
Recuperación TP n° 4														
Evaluación Parcial														
Recuperación														

9. EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN

La materia se resuelve con el dictado de clases teóricas, llevadas a cabo por el docente y clases especiales preparadas y dictadas por alumnos en vigilancia de la docente de la cátedra. Se desarrollarán clases especiales de integración disciplinar con otras materias TIPOGRAFÍA 2, CALIGRAFÍA / COMPUTACIÓN. La atención personalizada del



docente permite intercambiar consultas diarias dudas al alumno, metodologías a seguir para el desarrollo de los trabajo prácticos, alternativas y la evolución del aprendizaje.

En cada evaluación parcial del tipo teórico o práctico, se tienen en cuenta, el cumplimiento del alumno, el compromiso, la participación en clase y la actitud propositiva.

En temas específicos se despliegan actividades especiales que complementan las notas formales con clasificaciones de concepto.

Se fijan fechas de consulta, entregas, recuperaciones y cursada previamente por la cátedra, considerando que el mismo estará en conocimiento de ello al momento de presentarse en clase.

La nota final para regularizar la materia se obtendrá del promedio total de las evaluaciones prácticas y teóricas del semestre.

El examen final de la materia se tomará con el presente programa en mano, correspondiente al año 2016 y con bolillero.

La asistencia está definida por el régimen de la facultad y se requiere de un 100% de los trabajos prácticos aprobados en instancias de entrega o de recuperación para la regularización de la materia.

10. BIBLIOGRAFÍA

Tipografía

SOLOMON, Martin. (1988). *“El arte de la tipografía”*. Editorial Tellus. Madrid
MÜLLER BROCKMANN, J. (1992). *“Sistema de retículas”* Eudeba Buenos Aires:
SAMARA, Timothy (2004) *“Diseñar con y sin retícula”* Gustavo Gili. Barcelona
CÁTEDRA FONTANA (1996) *“PENSAMIENTO TIPOGRÁFICO”* EDICIAL. Bs. As

Web



www.unostiposduros.com

www.fontsite.com

www.tipografica.com

www.fontfabrik.com

Edición, maquetación

FRUTIGER, Adrián (2002) *“En torno a la tipografía”* Gustavo Gili Barcelona

AMBROSE HARRIS (2009) *“Fundamentos de la Tipografía”* Parramón. Barcelona

AMBROSE HARRIS (2008) *“Retículas”* Parramón. Barcelona

MARTINEZ, Esther (2009) *“Manual de Diseño Editorial”* Santillana

11. ACTIVIDAD DEL CUERPO DOCENTE DE LA CÁTEDRA

- Reuniones semanales del equipo docente de la Cátedra.
- Reuniones periódicas con otros docentes de la Casa que estén dando asignaturas similares con el objeto de aunar criterios.
- Búsqueda sistemática de material bibliográfico específico a la especialidad así como de investigaciones en Diseño y Comunicación Visual
- Actividades científico-técnicas en curso y planeadas durante el período.
- Elaboración y corrección de parciales.
- Elaboración, seguimiento y evaluación de trabajos prácticos.

	Apellido	Nombres
Profesor Titular:	Andreoni	Luisina
Profesor Asociado:		
Profesor Adjunto:		
Jefe de Trabajos Prácticos:		
Ayudante Diplomado:		
Auxiliar Alumno Ad-honorem		



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CUYO SEDE SAN LUIS
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Programas Año Académico 2016

Firma del Profesor a Cargo:
Aclaración de Firma: Luisina Andreoni
Fecha: Abril 2016