



Programas Año Académico 2016

## UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CUYO SEDE SAN LUIS

Facultad de Ciencias Económicas

Programa de Estudio de la Asignatura **COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES** correspondiente a la carrera de **LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN** - Tercer Año - y correspondiente al Ciclo Lectivo **2016** , Primer Cuatrimestre.

Profesor/a a Cargo : Contador Público Juan Carlos Zabala

Código de Asignatura : 1479





Programas Año Académico 2016

**PROGRAMA DE: COSTOS PARA LA TOMA DE  
DECISIONES.**

**Código: 1479**

**1. Contenidos Mínimos del Plan de Estudios , según Res HCSUCC y  
Res ME**

Conceptos generales de costos: costo, gasto, desembolso. Costo de oportunidad. Costos diferentes para fines diferentes. Clasificaciones. Elementos del costo: materiales, mano de obra y CIF. Enfoque tradicional de costeo.

Sistemas de acumulación de costos. Costos por órdenes de producción. Costos por procesos. Costos premeditados. Análisis presupuestario. Costeo variable. Estudio de la conducta de los costos. Enfoque contributivo. Análisis de empresas mono y poliproductoras. Los costos y Las decisiones. Decisiones de costos e ingresos. Combinación óptima de recursos. Decisiones de fijación de precios e informaciones de costos. Casos especiales de costos: industrias regionales, exportaciones, costos conjuntos. Costos de comercialización, áreas productoras, clasificación y distribución de los productos.

**2. El marco de referencia y el esquema del programa**

-Esquema:



Programas Año Académico 2016

Saberes Previos	Temas a desarrollar en la materia	Objetivo
<p>Organizaciones</p> <p>Contabilidad</p> <p>Legislación</p> <p>Administración</p>		<p><b>TOMA</b></p> <p><b>DE</b></p> <p><b>Desic.</b></p>

-Correlatividades:

- a) Para cursar: el alumno debe tener cursada y regularizada la materia "Contabilidad Básica".



**Programas Año Académico 2016**

- b) Para rendir: el alumno debe tener rendida y aprobada la materia "Contabilidad Básica".

**-Objetivo del Programa:**

Capacitar al alumno para:

- a) Comprender la utilidad y necesidad de determinar costos con todos sus conceptos y herramientas relacionadas.
- b) Analizar la naturaleza de los componentes del costo, su comportamiento y su relación con el período de costos, y unidad de producto.
- c) Analizar sistemas de costos en relación con el sistema de producción (por órdenes, por procesos y mixtos).
- d) Comprender y manejar sistemas de costeo tradicionales (por absorción, variable, integral) y nuevos sistemas (ABC, otros).
- e) Comprender la naturaleza de los presupuestos dentro del planeamiento, analizando su naturaleza, ventajas, limitaciones y requisitos de implementación.
- f) Entender la naturaleza del control presupuestario, con sus fases, variaciones y análisis de causas.
- g) Comprender los tipos de decisiones que pueden tomarse en una empresa con relación a costos, ponderando alternativas y utilizando criterios de costos relevantes.
- h) Enfrentar y resolver actividades prácticas sobre situaciones reales e hipotéticas, que incluyan aspectos de la problemática que se quiere abordar, que por su importancia, completitud y diversidad, resulten ser suficientes como para recrear adecuadamente las variables críticas que se harán presentes y deberán ser tenidas en cuenta, al momento de la resolución de las futuras actividades profesionales.

**-Prerrequisitos:**

Por la naturaleza de los temas contenidos, y considerando que se trata de una materia de tercer año de la carrera, tal como se explicita en el esquema, es necesario que el alumno posea internalizados los conceptos básicos que surgen de materias anteriores tales como contabilidad, administración, derechos y organización.

**-Justificación de Temas:**

El aprendizaje de los temas descriptos, halla su justificación en la necesidad que posee el futuro profesional de Ciencias Económicas, de poseer todas las



### **Programas Año Académico 2016**

herramientas útiles para la toma de decisiones en un escenario caracterizado por la globalización y velocidad de las comunicaciones.

En este contexto tan dinámico, los conocimientos sobre técnicas de manejo y reducción de costos, planeamiento y control presupuestario son sencillamente indispensables para una adecuada gestión empresarial.

-Conocimientos y comportamientos esperados:

Al finalizar el estudio de esta materia, se espera que el alumno sea capaz de comprender, analizar y utilizar todos los conceptos y herramientas detallados en los objetivos generales y en cada unidad del programa analítico.

-Conocimientos requeridos por asignaturas posteriores:

En general, con el logro de los conocimientos y comportamientos esperados, se estará dotando al alumno de las herramientas que necesita para transitar su aprendizaje de las últimas materias de la carrera.

### **3.Unidades didácticas**

## **PROGRAMA ANALÍTICO**

### **PARTE I: CONCEPTOS BASICOS Y METODOLOGIA DE COSTOS**

#### **UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN Y ASPECTOS GENERALES**

Objetivos de la empresa, competencia estratégica, ventaja competitiva y el problema de los costos.

Los costos, concepto, factores que influyen, características, composición de costo y precio, diferencia entre costo, gasto, pérdida, integración de los costos y gastos, clasificación funcional, límites.

Sistemas de Contabilidad de Costos, definición y elementos. Clasificaciones, análisis y concepto de cada sistema. División funcional de la empresa, departamentalización., objetivos y fines. Diferencias con la contabilidad financiera. Cuentas principales y Estado de Costos.



Programas Año Académico 2016

## **UNIDAD 2: CLASIFICACION DE LOS COSTOS**

Clasificación de los costos según: los períodos de contabilidad, la índole de los bienes que la componen (función, naturaleza, forma de carga, variabilidad), el tiempo en que se determinan, el grado de control, el tipo de industria y el fin que persiguen. Conceptos.

## **UNIDAD 3: ELEMENTOS DEL COSTO –**

### **3.1. MAT. PRIMA Y MATERIALES.**

Terminología y clasificación. Ciclo de los materiales (cursogramas): a) en la compra (costo del pedido), b) en el almacén (costo de tenencia). Gestión de stock. Lote económico óptimo. Ratios o índices usuales. Contingencias (mermas, faltantes). Envases. Métodos de valuación.

### **3.2. MANO DE OBRA.**

Concepto y clasificación. Sistemas básicos de pagos. Documentación, registro y control. Contabilización de la mano de obra. Cargas sociales, liquidación y contabilización. Consideraciones sobre el tratamiento de horas extras y tiempos perdidos.

### **3.3. COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN (C.I.F.).**

Concepto y terminología (unidad de costeo y costo unitario). Caracterización y clasificación. Sistemas de aplicación de C.I.F. a) En base a costos resultantes: centralización, acumulación contable, secuencia de prorrateos, bases y registraciones. B) En base a costos predeterminados: predeterminación de la carga fabril; requisitos y frecuencia. Cálculo de cuotas. Aplicación. Tratamiento de la carga fabril real. Cálculo y análisis de las variaciones. Registración contable.

## **UNIDAD 4: SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES Y POR PROCESOS**

A) **Costos por Órdenes:** Generalidades. Actividades en las que se aplica. Ventajas e inconvenientes. Registros. Hoja de costos. Cuentas necesarias. Formas de imputación de los elementos del costo. Contabilización. Período de costos. Órdenes en proceso. Informes de producción.

b) **Costos por procesos:** Sistemas de producción, características. Conceptos básicos. Principales casos. Funciones de los costos por procesos. Pasos básicos. Informe de costos. Producción equivalente. Cuentas principales. Registración. Precios de transferencias internos

## **UNIDAD 5: COSTOS PREDETERMINADOS.**

Objetivos de la predeterminación. Ventajas sobre los costos históricos.

a) **COSTOS ESTIMADOS;** concepto e importancia, cálculo. Procedimiento de contabilización. Variantes según métodos de costos por órdenes o costos por procesos. b) **COSTOS STANDARD;** concepto e importancia, clasificación,



**Programas Año Académico 2016**

determinación y cálculo de variaciones. Procedimientos de contabilidad, variantes y presentación.

**UNIDAD 6: OTROS SISTEMAS DE COSTEO.**

- a) Costeo Variable; principios básicos, comparación con el costeo por absorción, métodos y críticas.
- b) Otros Sistemas; Sistema de costeo integral. Conceptos y características. Sistema ABC (Activity based cost). Conceptos y características. Sistema de Costo para Gestión. Conceptos y Características.

**PARTE II - LOS COSTOS Y LA TOMA DE DECISIONES.**

**UNIDAD 7: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTACION.**

Planeamiento y Presupuestación, conceptos y diferencias.

Presupuesto, conceptos, objetivos, ventajas, limitaciones, requisitos para implementarlo, Clasificación de los presupuestos y análisis de presupuestos en particular.

Control Presupuestario, fases del control, variaciones y análisis de causas.

**UNIDAD 8: PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.**

Funciones básicas del proceso administrativo. Proceso de toma de decisiones. Costos Relevantes. Análisis Marginal.

Análisis de la Relación Costo - Volumen - Utilidad. Punto de Equilibrio y Contribución Marginal.

Los Costos y las decisiones de Producción: ubicación de la planta, mezcla de producción, venta o procesamiento adicional, rotación de mano de obra, selección entre materias primas alternativas, calidad del producto, ABM, reingeniería.

Los Costos y las decisiones sobre Precio: objetivos, teorías y bases.

Los Costos y Las decisiones de Inversión: objetivos, características y métodos.

**UNIDAD 9: COSTOS DE DISTRIBUCIÓN.**

Concepto, importancia y objetivos de su estudio. Proceso de acumulación.

Clasificaciones. Asignación. Análisis por líneas de producción, por área de venta, por modalidad de venta, por tipo de cliente. Aplicación de la Contabilidad de Costos a la etapa de distribución.

Servucción o Costeo en empresas de servicios.

4. Esquema temporal del dictado de contenidos, evaluaciones y otras actividades de cátedra

**Según Programa Analítico de la Materia:**



Programas Año Académico 2016

**Mes**                      **Unidades a Desarrollar tentativamente.**

**Abril**                      **1, 2, 3 parcial.**  
**Mayo**                      **3 resto, 4 y 5,**  
**Junio**                      **6, 7, 8 y 9-**

Contenidos - Evaluaciones - Actividades	SEMANAS														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Unidad N°1	-	-	-												
	-														
		-													
			-												
Unidad N°2				-	-										
				-											
					-										
Unidad N° 3					-										
					-										
						-	-								
Unidad N° 4						-									
							-								
Clases de Revisión						-	-								
<b>Primer Examen Parcial – (18/05/2016)</b>								x							
Entrega de Notas								-							
								-	-						
								-							
Unidad N° 5									-						
										-					
Unidad N° 6											-	-			
											-				
Unidad N° 7												-			
Unidad N° 8													-		
													-		
Unidad N° 9													-		
													-		
Clases de Revisión													-		







Programas Año Académico 2016

**También se debe presentar un trabajo teórico-práctico, donde se aplique algún tema de la materia.**

**c) Examen Final:**

**Con programa mosaico, con modalidad oral (o escrito según cantidad alumnos) y contenido teórico. Con extracción de 1 bolilla del bolillero para comenzar y luego el Tribunal pregunta sobre cualquier tema/temas del resto del Programa Analítico...**

A continuación se inserta el citado Programa Mosaico de Examen Final.

**PROGRAMA MOSAICO DE EXAMEN FINAL**

**BOLILLA 1:**

- 1) Los costos; concepto y factores que influyen.
- 2) Clasificación de costos según los períodos de contabilidad y según el grado de control.
- 3) Materia Prima y Materiales; terminología y clasificación.
- 3) Mano de Obra; concepto y sistemas básicos de pagos.
- 3) C.I.F. Aplicación en base a costos predeterminados: variación presupuesto.
- 4) Costos por Órdenes; actividades en que se aplica, ventajas y desventajas.
- 5) Costos predeterminados; Costos Estimados; concepto e importancia
- 6) Otros sistemas de costeo; costeo variable, concepto y comparación con absorción.
- 7) Presupuestos, concepto, objetivos, ventajas, limitaciones y requisitos implementación.
- 8) Proceso toma decisiones, costos relevantes, análisis marginal.
- 9) Costos de distribución, análisis por líneas de producto. Servucción.

**BOLILLA 2:**

- 1) Los costos; conceptos y características.
- 2) Clasificación de costos según su función y según su naturaleza.
- 3) Mat. Prima y Materiales; ciclo en la compra, costo del pedido.
- 3) Mano de Obra; Cargas sociales, concepto, liquidación y contabilización.
- 3) C.I.F.; Aplicación en base a costos predeterminados; variación volumen.
- 4) Costos por Órdenes; hoja de costos y cuentas necesarias.
- 5) Costos Predeterminados, costos Standard, concepto, importancia y clasificación.



**Programas Año Académico 2016**

- 6) Otros Sistemas de costeo; costeo variable, concepto y comparación con absorción.
- 7) Clasificación de los presupuestos y análisis de presupuestos en particular
- 8) Los costos y las decisiones de Producción.
- 9) Costos de Distribución; proceso de acumulación, clasific. y asignación. Servucción.

**BOLILLA 3:**

- 1) Sistemas de Contabilidad de Costos; clasificaciones.
- 2) Clasificación de costos según forma la forma de carga y según su variabilidad.
- 3) Mat. Prima. y Materiales; Ciclo en el almacén, costo de tenencia.
- 3) Mano de Obra; tratamiento de horas extras y tiempos perdidos.
- 3) C.I.F. concepto y terminología (unidad de costeo y costo unitario).
- 4) Costos por Proceso; conceptos y casos en que se aplican.
- 5) Costos predeterminados; costos Standard; variaciones en Mano de Obra.
- 6) Otros sistemas de costeo; costeo variable, concepto y comparación con absorción.
- 7) Control presupuestario, fases del control, variaciones y análisis de causas.
- 8) Los costos y las decisiones sobre Precio.
- 9) Costos de distribución; análisis por área de venta. Servucción.

**BOLILLA 4:**

- 1) División funcional de la empresa, departamentalización.
- 2) Clasificación de costos según el tiempo en que se determinan y tipo de industria.
- 3) Mat. Prima y Materiales; Lote Económico Óptimo, concepto y cálculo.
- 3) Mano de Obra; liquidación de sueldos y su contabilización.
- 3) C.I.F.; características y clasificaciones.
- 4) Costos por procesos, pasos básicos.
- 5) Costos predeterminados; costos Standard; variaciones de Mat. Prima y Materiales.
- 6) Otros sistemas de costeo; costeo variable, concepto y comparación con absorción.
- 7) Presupuestos, concepto, objetivos, ventajas, limitaciones y requisitos implementación.
- 8) Los costos y las decisiones de Inversión.
- 9) Costos de distribución: concepto, importancia y objeto de su estudio. Servucción.

**BOLILLA 5:**

- 1) Objetivos de la empresa; competencia estratégica y los costos.
- 2) Clasificación de costos según el fin que persiguen.
- 3) Mat. Prima y Materiales; ratios o índices usuales.



**Programas Año Académico 2016**

- 3) Mano de Obra; documentación, registro y control.
- 3) C.I.F.; aplic. en base a costos resultantes; centralización y acumulación contable.
- 4) Costos por proceso; informe de costo, estructura y operación.
- 5) Costos predeterminados; costos standard; variaciones en C.I.F.
- 6) Otros sistemas de costeo; costeo variable, concepto y comparación con absorción
- 7) Clasificación de los presupuestos y análisis de presupuestos en particular
- 8) Funciones básicas del proceso administrativo - Toma de decisiones.
- 9) Costos de distribución; análisis por modalidades de venta. Servucción.

**BOLILLA 6:**

- 1) Composición de costo y precio.
- 2) Clasificación de costos según su naturaleza.
- 3) Mat. Prima y Materiales; Tratam. de contingencia (mermas, faltantes) y envases.
- 3) Mano de Obra; conceptos y clasificación.
- 3) C.I.F. Aplic. en base a costos resultantes; secuencia de prorrateos y bases.
- 4) Costos por procesos, producción equivalente.
- 5) Costos predeterminados; objetivos de la predeterminación, ventajas sobre históricos.
- 6) Otros sistemas de costeo; costeo variable, concepto y comparación con absorción.
- 7) Control presupuestario, fases del control, variaciones y análisis de causas.
- 8) Los costos y las decisiones de Producción.
- 9) Costos de distribución; análisis por tipo de clientes. Servucción.

Nota: El número de apartado dentro de cada bolilla, hace referencia al número de unidad del Programa Analítico de la Materia.

## **5. Bibliografía**

### **BIBLIOGRAFIA ACONSEJADA.**

A) VAZQUEZ JUAN CARLOS – “TRATADO DE COSTOS” – Edit.Aguilar.

B) GIMENEZ Y COLABORADORES – “TRATADO DE CONTAB. DE COSTOS”



**Programas Año Académico 2016**

- C) MENDEZ FERLA JUAN – “COSTOS” – Edit. Univ. Católica de Cuyo.
- D) BACKER Y JACOBSEN –“CONTABILIDAD DE COSTOS” Ed.Mc.Graw Hill.
- E) NEUNER J. –“CONTABILIDAD DE COSTOS” – Ed.UTEHA.
- F) HORNGREN-FOSTER –“CONTAB. DE COSTOS” – Ed.,Prentice.
- G) GARINO Y REMONDINO – NOTAS DE CATEDRA – UNRC.
- H) CASCARINI DANIEL – “CONTABILIDAD DE COSTOS” –
- I) GONZALES C. del Río - COSTOS para Administradores y Dirigentes – Ed. Ecafsa.
- J) Suplementos económicos de periódicos de actualidad, tales como Clarín, Infobae, Ámbito Financiero, etc.
- K) Costos y Gestión – Revista del Instituto Argentino de Profesores Universitarios de Costos – IAPUCO – Diversos artículos publicados de temas en estudio.
- I) NOTAS REFERENCIALES IMPRESAS DE CLASES DE LA CÁTEDRA.

**6. Actividad del Cuerpo docente de la cátedra**

	Apellido	Nombres
Profesor Titular:	C.P. Zabala	Juan Carlos
Profesor Asociado:		
Profesor Asociado:	C. P. Parenti	Walter
Jefe de Trabajos Prácticos:		
Ayudante Diplomado:		
Auxiliar Alumno Ad-honorem		



### Programas Año Académico 2016

Reuniones de Cátedra. Días Martes (primero y tercero del mes), al finalizar el horario de clases.

### Resumen del estado del arte de la especialidad.

En base a todo lo expuesto en apartados anteriores sobre lo complejo y dinámico del mundo de los negocios, esta especialidad "los costos y la toma de decisiones" genéricamente, debe necesariamente tener la flexibilidad para adaptarse y proporcionar las herramientas que las nuevas circunstancias requieren.

Por ello, partiendo del manejo y conocimiento necesario de conceptos tradicionales básicos más los nuevos desarrollos, se pueden detectar ciertas tendencias tales como:

- a) el uso instantáneo de información de costos para toma de decisiones, lo que requiere de sistemas on-line.
- b) En tal sentido se impone el uso de costos unitarios, en lo posible predeterminados y con métodos standard.
- c) La contabilidad de costos, ayudado por nuevos sistemas de software, ya está integrada a los sistemas de contabilidad general y nutre a la Dirección, en sus diferentes niveles, con informes gerenciales de diversa profundidad y frecuencia.
- d) La inestabilidad económica de muchos países, obliga a revisar en forma cada vez más frecuente los componentes físicos y monetarios.
- e) Todos los sistemas de costos se acotan con volúmenes realistas de actividad, en base a la situación de la empresa.
- f) Los informes de costos ponen acento en la comparación de cifras presupuestadas y reales, con determinación y análisis de las variaciones.
- g) En general se sigue utilizando el método de costeo tradicional por absorción en la contabilidad general (a veces también por restricciones fiscales) y los nuevos sistemas de costeo variable o ABC se utilizan paralelamente para información gerencial destinada a la toma de decisiones en temas específicos.
- h) Es cada vez más generalizada la introducción de los sistemas presupuestarios con la implementación de sus parámetros de seguimiento y control.
- i) **Resumiendo: en la especialidad de contabilidad de costos, en los tiempos actuales se impone un principio de pragmatismo absoluto. No existen discusiones conceptuales sobre qué método es el mejor. Dada la tecnología de procesamiento de datos hoy disponible, todos los modelos y herramientas de costeo son complementarios y de acuerdo al destino, detalle y frecuencia necesaria del informe se optará por un modelo o herramienta.**

**Así, la tarea del responsable de costos de una empresa, ya no es hacer informes personalmente, sino implementar y manejar el sistema de**



**Programas Año Académico 2016**

**costos, asegurar la calidad, confiabilidad y oportunidad de la información y permanentemente mejorarla, apoyando a todos los usuarios autorizados de la firma, en la interpretación y utilización para el verdadero objetivo principal de toda información de costos: reducirlos.**

Actividades científico técnicas en curso y planeadas durante el período.

En forma permanente, los docentes trabajan en el replanteo y actualización de material audiovisual y las notas de cátedra utilizadas como respaldo bibliográfico por los alumnos.

También y en la medida que surgen temas novedosos o relacionados, se desarrollan artículos de uso interno en la cátedra.

En la medida de lo posible y de contar con medios, atento el desarrollo de las actividades del agro en la provincia, se tratará de organizar una jornada de "Costos Agropecuarios" con docentes invitados de otras provincias y universidades.

Firma del Profesor a Cargo:
-----------------------------

Aclaración de Firma: C. P. Juan Carlos Zabala.
--

Fecha: 25/3/2016.
-------------------